

④支援の実施に関する管理簿（更新日：20 年 月 日）

【共通記載】 1号特定技能外 国人	支援対象者番号			
	氏名		生年月日	1990年1月1日
	国籍		性別	
	在留カード番号			

実施項目別記載事項

① 事前 ガイ ダンス	実施日付		時刻	時～ 時
	実施場所			
	実施内容			
	実施方法			
	実施担当者の氏名及び役職			
	通訳人（補助させた場合）			
	その他備考			

② 出 入 国 送 迎	出迎え日（上陸日）		空港名	
	見送り日（出国日）		空港名	
	帰国時の手続きの有無			
	実施担当者の氏名及び役職			
	その他備考			

③ 住 居 の 確 保 等	確保した住居情報	住所				
		住居形態	賃 貸	社 宅	会社借上	その他（ ）
		管理会社			連絡先	
		家 賃	月額	万円（共益費込）	面積(m <sup>2</sup> )	
	支援した契約に関する事項	契約内容				
		貸主氏名（社名）				
		仲介会社				
		保証人契約内容				
	実施担当者の氏名及び役職					
	その他備考					

④ テ ー シ ョ ン エ ン	実施日付		時刻	時～ 時
	実施場所			
	実施内容（情報提供内容）			
	実施方法			
	実施担当者の氏名及び役職			
	通訳人（補助させた場合）			
	その他備考			

同 関 行 係 等 機 支 関 援 へ の	⑤	実施日付		時刻	時～ 時	
		実施場所				
		実施内容				
		実施方法				
		実施担当者の氏名及び役職				
		その他備考				
す ⑥ る 日 機 本 会 語 の を 提 学 供 習		実施内容				
		実施方法				
		実施担当者の氏名及び役職				
		講師の氏名（委託した場合）				
		その他備考				
（ 定 期 面 談 を 除 く ）	⑦	相談実施日付		時刻	時～ 時	
		実施場所				
		相談内容（面談記録）				
		対応内容（対応記録）				
		実施担当者の氏名及び役職				
		<b>通訳人（補助させた場合）</b>				
		その他備考				
交 ⑧ 流 日 促 本 進 人 事 と 項 の		実施日付		時刻	時～ 時	
		実施場所				
		実施方法				
		実施担当者の氏名及び役職				
		その他備考				
に ⑨ お 非 け 自 る 発 転 的 職 離 支 職 援 時		転職相談日付		時刻	時～ 時	
		転職相談実施場所				
		相談内容（面談記録）				
		対応内容（対応記録）				
		転職先候補企業	名 称			
			所在地			
			連絡先			
		実施担当者の氏名及び役職				
	その他備考					

⑩ 定 期 的 施 な 面 談 の 実	監督者の氏名及び役職			
	面談日付		時刻	時～ 時
	面談内容 (違反事実の通報等を含む。)	※別紙「参考様式5-5」及び「参考様式5-6」の通り		
	支援責任者の氏名及び役職			
	支援担当者の氏名及び役職			
	<b>通訳人（補助させた場合）</b>			
	その他備考			

※ 記載に当たっては、原則として「1号特定技能外国人支援計画」に基づくこと

男 性

女 性

※ 概ね3時間程度。在留資格の申請前に要実施。

※ ネパール等国によっては、帰国時に労働許可を得るなどの必要があります。

※ 1人当たり7.5㎡以上が原則（居間のみで計算）

※ 少なくとも8時間以上

※ 参考様式第5－8号 生活オリエンテーションの確認書を受領すること

<http://www.moj.go.jp/content/001289200.pdf>

※ 少なくとも 8 時間以上

※ <http://www.moj.go.jp/content/001289016.pdf>

↑ 参考様式 5 - 4 「相談記録書」についても作成を行うこと。

※ <http://www.moj.go.jp/content/001288383.pdf> 及び <http://www.moj.go.jp>

※ 実施は支援責任者又は支援担当者が行います。

※ 1号特定技能外国人との定期面談は、十分に理解できる言語で行います。







1/content/001288394.pdf